各 種 証 明 書 発 行 申 請 用 紙

申請日:　　年　　月　　日(　　)

ふりがな 氏　名		生年月日	年　月　日生 (　才)
現住所	〒　－	本籍地	(　　) 都・道・府・県
電話番号	(自宅)　—　—　(携帯)　—　—		
在校生	管理・栄養・調理・調理実践 期生　年　組　番	学籍番号	(　　)
卒業生	管理・栄養・調理・調理高等課程・調理夜間部・調理実践 卒業年　年　月　回生　組	担任氏名	(　　)先生

必要とする証明書 (必要枚数を記入してください)　　＊ 1枚につき500円

・在学証明書	(　)枚	・健康診断証明書	(　)枚
・卒業見込証明書	(　)枚	・免許取得見込証明書	(　)枚
・卒業証明書	管理(　)枚 栄養(　)枚 調理(　)枚	・管理栄養士国家試験 受験資格取得見込証明書	(　)枚
・成績証明書	管理(　)枚 栄養(　)枚 調理(　)枚	・在籍期間証明書	管理(　)枚 栄養(　)枚 調理(　)枚
・履修証明書	管理(　)枚 栄養(　)枚 調理(　)枚		
・その他〔		〕	(　)枚
・推薦書 ※	(　)枚	※推薦書、及び就職活動で使用する場合は、提出先企業名、提出企業代表社名を正確に記入すること	

提出先企業名

提出企業代表者名

使用目的 (該当項目の ◌に〇印を記入してください)

保険書類申請、または親の勤務先	◌	免許申請	◌
就職活動 ※提出先企業名、提出企業代表者名欄を必ず埋めること	◌	その他(　　)	◌

発行総数	証明書発行単価	合計額	領収印
枚	500円		取扱者印

【証明書発行にあたり】

証明書発行には2営業日程度のお時間が掛かります。日時に余裕を持って申請してください。

二葉栄養専門学校　教務課

2018年4月7日 改定